Приложение 3

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от 05.05.2014 № 98

«Приложение 3 к Программе

Порядок

предоставления грантов в форме субсидий начинающим предпринимателям на территории Ханты-Мансийского района

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, являющимся в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты), с целью реализации проектов, связанных с началом предпринимательской деятельности (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется по мероприятию «Грантовая поддержка начинающих предпринимателей» муниципальной программы Ханты-Мансийского района «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением администрации района от 30.09.2013 № 240 (далее – Программа), по итогам конкурсного отбора (далее – конкурс).

3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы Ханты-Мансийского района.

4. Организатором конкурса на предоставление субсидии является комитет экономической политики администрации района, уполномоченный на исполнение мероприятия Программы (далее – уполномоченный орган).

 5. Объявление о проведении конкурса размещается в газете «Наш район» и на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет и включает:

 5.1. Сроки приема заявлений на участие в конкурсе и документов.

 5.2. Время и место приема заявлений на участие в конкурсе и документов, почтовый адрес для направления заявлений на участие в конкурсе.

 5.3. Номер справочного телефона и информацию о контактном лице для получения консультаций по вопросам порядка оказания финансовой поддержки.

6. Субсидии предоставляются при соблюдении Субъектами следующих условий:

6.1. Регистрация и осуществление деятельности на территории Ханты-Мансийского района менее 1 года (на период с момента регистрации до 01 января текущего года).

6.2. Софинансирование собственными средствами реализации проекта в размере не менее 15 процентов от размера запрашиваемой субсидии.

 7. Субсидии не предоставляются Субъектам:

 7.1. Имеющим просроченную задолженность по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

 7.2. Предоставившим недостоверную информацию.

 7.3. Не предоставившим необходимого пакета документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

 7.4. Не соответствующим условиям статей 3, 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

 7.5. Ранее получившим поддержку из бюджетов всех уровней в размере 50 и более процентов от заявляемых затрат по представленному проекту.

7.6. Подавшим заявления после окончания установленного срока приема документов.

8. Субъекты, имеющие первоочередное право на получение субсидии, должны относиться к приоритетной целевой группе субъектов: ранее из числа официально зарегистрированных в службе занятости безработных граждан; относящимся к субъектам молодежного предпринимательства; относящимся к социальному предпринимательству в соответствии с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы».

9. Для участия в конкурсе Субъектами предоставляются в уполномоченный орган следующие документы (далее – документы):

9.1. Заявление на участие по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

9.2. Резюме проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

9.3. Перечень затрат по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9.4. Копия документа, удостоверяющего личность – для индивидуальных предпринимателей, копия учредительных документов – для юридических лиц (с предоставлением оригиналов для сверки).

9.5. Копия документа, подтверждающего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (с предоставлением оригиналов для сверки).

 9.6. Копии документов, подтверждающих понесенные затраты

на реализацию проекта в размере не менее 15 процентов от запрашиваемого размера субсидии (с предоставлением оригиналов для сверки).

 9.7. Акт осмотра выполненных работ, оказание услуг, приобретенных материалов, оборудования, составленный администрацией района или администрацией сельского поселения.

9.8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц либо индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее двух месяцев до дня подачи заявления.

 9.9. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности на дату не позднее месяца с момента подачи заявления у юридического лица или индивидуального предпринимателя перед Федеральной налоговой службой Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, при этом бумажный носитель документа не должен иметь повреждений, текст не должен иметь не оговоренных в нем исправлений, непринятых сокращений, исполнения карандашом. Копии документов должны поддаваться прочтению, исключая неоднозначность толкования содержащейся в них информации.

Документы, указанные в пунктах 9.8 и 9.9 настоящего Порядка, в случае непредставления их заявителем, запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Уполномоченный орган проводит отбор представленных Субъектами документов на предмет их соответствия условиям и требованиям настоящего Порядка с целью допуска к публичной защите либо отказа в допуске.

12. Субъекты, прошедшие отбор, проводят публичную защиту своих проектов. Экспертный совет по предоставлению грантов в форме субсидий начинающим предпринимателям на территории Ханты-Мансийского района (далее – экспертный совет) рассматривает проекты в соответствии с критериями (отнесение Субъекта к приоритетной группе, количество созданных и предполагаемых к созданию рабочих мест Субъектом, приоритетность сферы деятельности Субъекта, доля размера собственных средств для реализации проекта Субъекта), на основе итогов публичной защиты принимает решение о признании победителей конкурса.

Экспертный совет действует на основании Положения об экспертном совете – приложение 4 к настоящему Порядку.

13. Конкурс должен быть проведен в срок не позднее 30 дней с даты окончания приема заявлений на участие в конкурсе.

14. Размер субсидии не может превышать 200 тыс. рублей на один

проект и определяется экспертным советом, исходя из итогов публичной защиты. Конкретный размер субсидии определяется пропорционально доле целевых затрат, предусмотренных проектами Субъектов, исходя из общего лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Ханты-Мансийского района на текущий финансовый год.

15. Решение о предоставлении субсидии принимается простым большинством голосов членов экспертного совета и оформляется протоколом.

16. После принятия экспертным советом решения с победителями конкурса заключаются договоры о предоставлении субсидии.

17. Победители конкурса, заключившие договоры о предоставлении субсидии, признаются получателями субсидий.

18. Субсидия должна быть использована по целевому назначению в текущем финансовом году.

19. Контроль за предоставлением и целевым использованием субсидии осуществляет администрация района:

 19.1. Управление по учету и отчетности администрации района на основании отчетов, предоставленных Субъектом в установленные сроки, осуществляет проверку соблюдения условий и целей выдачи субсидий.

 19.2. Комитет по финансам администрации района осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в рамках плана контрольных мероприятий.

19.3. Комитет экономической политики осуществляет общий контроль за выполнением условий договора и имеет право посещения объектов деятельности Субъекта в период действия договора.

20. Субъекты несут полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за целевое использование средств в соответствии с договором о предоставлении субсидий.

21. Субъекты ежеквартально в сроки, установленные договором, предоставляют отчет об использовании субсидии.

22. Нарушением условий использования средств субсидии, полученной Субъектом, является:

22.1. Недостоверность предоставленных сведений и (или) документов, послуживших основанием для предоставления субсидии.

22.2. Несоблюдение условий предоставления субсидии.

22.3. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении субсидии.

23. Факт допущенного получателем нарушения условий использования средств субсидии фиксируется актом о выявленном нарушении, на основании которого выставляется требование о возврате субсидии в связи с допущенным нарушением.

24. Средства субсидии, использованные их получателями с нарушением условий, подлежат возврату в бюджет Ханты-Мансийского района.

25. В течение десяти рабочих дней с момента выявления нарушения

выставляется требование о возврате суммы субсидии (далее – требование), в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, при этом прилагается акт о выявленном нарушении.

26. Требование является основанием для добровольного возврата бюджетных средств Ханты-Мансийского района, полученных в форме субсидии в связи с нецелевым использованием.

27. Получатель в течение десяти рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить денежную сумму на счет, указанный в договоре о предоставлении субсидии, и направить копию платежного поручения об исполнении.

28. В случае образования неиспользованного остатка субсидии получатель обязан в письменной форме уведомить об этом орган администрации района в порядке, установленном договором о предоставлении субсидии, и в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии перечислить его в бюджет Ханты-Мансийского района.

29. В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления грантов в форме

субсидий начинающим предпринимателям

на территории Ханты-Мансийского района

В администрацию Ханты-Мансийского района

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование заявителя, контактный телефон)

**Заявка на предоставление гранта на развитие начинающего бизнеса**

 Прошу предоставить грант на реализацию проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Сведения о субъекте

|  |
| --- |
| 1. Дата государственной регистрации: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года |
| 2. Адрес |
| 2.1. Юридический | 2.2. Фактический *(если отличается)*  |
| Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_Email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № кв. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД):  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Настоящим подтверждаю, что осуществляю деятельность и имею регистрацию на территории Ханты-Мансийского района, не осуществляется стадия реорганизации, ликвидации или банкротства, не имею задолженности по уплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды; не осуществляется производство и реализация подакцизных товаров, добыча и реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых; не являюсь кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; не являюсь участником соглашений о разделе продукции; не осуществляю деятельность в сфере игорного бизнеса, не являюсь нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; ранее соответствующую поддержку из бюджетов всех уровней в совокупности 50 процентов и более от фактических затрат не получал.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Согласен на предоставление в период оказания поддержки и в течение одного года после ее окончания следующих документов: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемой в органы статистики, за исключением форм, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

Подпись заявителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку предоставления грантов в форме

субсидий начинающим предпринимателям

на территории Ханты-Мансийского района

Резюме бизнес-проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование бизнес-проекта |  |
| Населенный пункт, территория, на которой планируется реализация проекта |  |
| Виды продукции/услуг |  |
| Кто будет покупателем |  |
| Объем продаж в первый год работы |  |
| Выручка в первый год работы |  |
| Сумма всех затрат на реализацию проекта |  |
| Прибыль в первый год работы |  |
| Сумма собственных средств на реализацию бизнес-проекта |  |
| Планируемая сумма к привлечению (в виде гранта) |  |
| Количество привлекаемых работников |  |
| Преимущество (выгоды) бизнес-проекта |  |
| Итоги реализации бизнес-проекта |  |
| Краткая аннотация проекта (в виде приложения, объемом не более 2-х листов) |  |

Приложение 3

к Порядку предоставления грантов в форме

субсидий начинающим предпринимателям

на территории Ханты-Мансийского района

Перечень затрат на реализацию проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование затрат | Количество единиц | Цена за единицу (рублей) | Стоимость (рублей) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

Подпись заявителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (расшифровка подписи)

Приложение 4

к Порядку предоставления грантов в форме

субсидий начинающим предпринимателям

на территории Ханты-Мансийского района

Положение

об экспертном совете по предоставлению грантов в форме субсидий начинающим предпринимателям на территории Ханты-Мансийского района

1.1. Экспертный совет по предоставлению грантов в форме субсидий (далее – экспертный совет) создан для принятия решений по предоставлению грантов в форме субсидий начинающим предпринимателям на территории Ханты-Мансийского района.

1.2. В своей деятельности экспертный совет руководствуется Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 – 2020 годы», постановлением администрации района от 30.09.2013 № 240 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2014 – 2016 годы», иными нормативными правовыми актами, регулирующими оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

1.3. К функциям экспертного совета относится проверка наличия и соответствия установленным требованиям всех необходимых документов, предоставленных Субъектом для участия в конкурсе, оценка проектов, вынесение решения о предоставлении субсидии либо отказе.

1.4. Заседание экспертного совета проводится по мере необходимости, в соответствии со сроками окончания приема документов на конкурс.

1.5. Заседание экспертного совета ведет председатель экспертного совета, в его отсутствие – заместитель председателя экспертного совета.

1.6. Заседание экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов. Порядок обсуждения вопросов на заседании определяется экспертным советом самостоятельно.

1.7. Решение экспертного совета оформляется протоколом, который подписывает председатель экспертного совета (в его отсутствии – заместитель председателя экспертного совета) и все присутствующие члены экспертного совета.

1.8. Состав экспертного совета определен приложением к настоящему Положению.

Приложение к Положению об экспертном

совете по предоставлению грантов в форме

субсидий начинающим предпринимателям

на территории Ханты-Мансийского района

Состав экспертного совета

по предоставлению грантов в форме субсидий начинающим предпринимателям на территории Ханты-Мансийского района, по должностям

 Заместитель главы администрации Ханты-Мансийского района по взаимодействию с муниципальными образованиями, председатель экспертного совета

 Председатель комитета экономической политики администрации района, заместитель председателя экспертного совета

 Специалист-эксперт отдела труда и предпринимательства управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района, секретарь экспертного совета

 Члены экспертного совета:

Заместитель председателя Думы района (по согласованию)

Заместитель главы администрации района по финансам, председатель комитета по финансам

Начальник управления по учету и отчетности администрации района

Директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости населения» (по согласованию)

Директор муниципального автономного учреждения «Организационно-методический центр» (по согласованию)

Член Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Ханты-Мансийского района (по согласованию).